

Personalblatt für die Schulaufnahme eines Kindes

Daten des Kindes

Familienname:		
Vornamen: <small>(bitte alle angeben, aber den Rufnamen unterstreichen)</small>		<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Konfession:		
Geburtsdatum:		
Geburtsort:		Land: <small>(wenn nicht D)</small>
Straße und Hausnr.:		Hauptwohnsitz:
Wohnort:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Staatsangehörigkeit:	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> andere: _____	
Migration aus:		Zeitpunkt des Zuzugs:

Bildungsbiographie

Beginn der <u>Schulpflicht</u> :	<input type="checkbox"/> normal <input type="checkbox"/> auf Antrag	<input type="checkbox"/> zurückgestellt
<u>Kindergartenbesuch</u> :	seit: im:	<input type="checkbox"/> <u>KEIN</u> Kindergartenbesuch
<u>Geschwisterkinder</u> :	an der KGS: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht mehr	
Namen:		

Gesundheitliche Besonderheiten:	<input type="checkbox"/> Vorerkrankungen: _____
	<input type="checkbox"/> chronische Erkrankungen: _____
	<input type="checkbox"/> Allergien: _____

Fördermaßnahmen	von bis	Grund:
Ergotherapie		
Logopädie		
Physiotherapie		

Wünsche zur Klasseneinteilung

Wir sind bemüht, alle Wünsche umzusetzen.

Bitte beachten Sie folgende Hinweise

- Es werden vorrangig Freundschaftswünsche berücksichtigt, die auf Gegenseitigkeit beruhen.
- Lehrkräfte- und „Negativ“- Wünsche werden grundsätzlich nicht berücksichtigt.
- Organisatorische und pädagogische Gründe haben immer Vorrang.

<u>Wünsche:</u>	
Mein Kind soll möglichst gemeinsam in eine Klasse mit:	
1.	2.

Teilnahme am katholischen Schulalltag

Die Anmeldung an unserer Schule beinhaltet:

- Die morgendliche Begrüßung mit einem Lied oder einem Gebet
- Den regelmäßigen Besuch des Gottesdienstes
- Die Teilnahme am Religionsunterricht laut Stundenplan
- Das Feiern der kirchlichen Feste (St. Martin, Advent, Weihnachtsfeier, ...)

Das eigene (nicht-katholische) Bekenntnis bleibt selbstverständlich unangetastet.

Ort, Datum

Unterschrift(en)

Personalblatt für die Schulaufnahme eines Kindes

(Daten der Erziehungsberechtigten)

	<u>Mutter</u>	<u>Vater</u>
Familienname:		
Geburtsname:		
Vorname(n):		
Straße /Hausnr.:		
PLZ, Wohnort:		
Festnetznummer:		
Handy:		
Mailadresse:		
Geburtsland:		
Staatsangehörigkeit:		
Sorgeberechtigt:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	Sollte nur ein Elternteil sorgeberechtigt sein, benötigen wir zwingend einen Beleg, z.B. Personensorgeauskunft, Gerichtsurteil	
Ggf. Vormund bei nicht sorgeberechtigten Eltern:		

Verhaltenskodex für Erziehungsberechtigte

Selbstverpflichtungserklärung bei schulischen Veranstaltungen an unserer Schule

Während der Schulzeit meines Kindes werde ich im Rahmen von schulischen Veranstaltungen wie Förderprogrammen (Radfahrtraining, Lesepatenschaft, Freiarbeit, ...), Projektphasen, Schulfesten, AGs usw. auch einmal allein mit Kindern der Schule arbeiten.

Mir ist bewusst, dass ich in solchen Situationen aus eigener Initiative keine körperliche Nähe zu den Kindern entstehen lassen darf. Sollte der Impuls z.B. einer Umarmung vom Kind ausgehen, kann ich sie zulassen, wenn sie situationsangemessen ist und die Grenzen aller Beteiligten wahrt.

Vor dem Betreten der Jungen- oder Mädchentoiletten oder der Schwimm- und Sportumkleiden klopfe ich vorher an und kündige meinen Eintritt an.

Mir ist ebenfalls bewusst, dass ich die Leistungen einzelner Kinder nicht dokumentieren und in der Öffentlichkeit gegenüber Dritten über das Verhalten und die Leistungen einzelner Kinder sprechen darf.

Ich habe den Verhaltenskodex für Eltern zur Kenntnis genommen und werde mich danach richten.

Ort, Datum

Unterschrift(en)

!!! Nur bei Bedarf auszufüllen !!!

A) Sprachliche Hintergründe

Welche Sprache(n) spricht Ihr Kind?

<u>Erstsprache:</u>	<u>Zweitsprache:</u>
<u>Familiensprache:</u>	
Gibt es Auffälligkeiten oder Besonderheiten in der Sprachentwicklung Ihres Kindes? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Ja, nämlich:	
Bisherige sprachtherapeutische Behandlungen: von _____ bis _____ bei: _____ <small>Monat/ Jahr Monat/ Jahr</small>	
verordnet von: _____	

Haben Sie Interesse am „Herkunftssprachlichen Unterricht“ für Ihr Kind in Ihrer nicht-deutschen Sprache?

Wenn ja, welche Sprache: _____

B) Betreuung nach dem Unterricht

Bedarfsabfrage (entspricht keiner Zusage!) – bitte ggf. auch das Formular des SKFM ausfüllen!

Wird eine nachschulische Betreuung gewünscht (VL oder OGS)? Ja Nein

VL (Verlässliche Betreuung) – 11.40 Uhr bis 14.00 Uhr

- ohne Mittagsessen, Hausaufgaben können, müssen aber nicht erledigt werden -
(Kosten: 70€ monatlich)

OGS (Offene Ganztagschule) – 11.40 Uhr bis 16.00 Uhr

- mit Mittagsessen, Hausaufgaben müssen gemacht werden -
(Kosten: gestaffelt nach Einkommen zwischen 0 und 180€ zuzüglich Essensgeld von 72€)

Informationen zur Aufnahme (Schule und OGS) vorraussichtlich ab dem 01.03.2025!!

Ergänzung zum Schüleraufnahmebogen – Videos, Bilder, Daten

von _____
(Name, Vorname des Kindes)

Einwilligung zur Erstellung von Logindaten zur Kommunikation und für Lernplattformen

Unsere Schule benutzt zur Kommunikation mit den Eltern sowie den SchülerInnen internetbasierte Plattformen, für die ein Login angefertigt werden muss. Ferner erstellen die Lernkräfte zur Förderung/Forderung Ihres Kindes einen Account für Lernplattformen.

- Isy-Schule (Elternkommunikation per Smartphone-App)
- Microsoft Office (Outlook und Teams): eigene Schulmailadresse für Ihr Kind
- Lernprogramme: Anton-App, Antolin, Lernwerkstatt, etc.

Die Einwilligung wird erteilt: ja nein

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebs ist es hilfreich, wenn jede Klasse über eine Telefonliste verfügt, um im Notfall per Telefon/ Email-Verteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die den Namen, den Vornamen des Kindes, die Telefonnummer und die Emailadresse enthält und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Kinder bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis. Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft zu widerrufen.

Die Einwilligung wird erteilt: ja nein

Einwilligung zum klasseninternen Austausch von Bildern und Filmmaterial

Bei vielen besonderen Ereignissen werden von helfenden Eltern oder dem Kollegium Bilder als Erinnerungsfotos gemacht. Es hat sich gezeigt, dass viele Eltern an dem Schulalltag Ihres Kindes sehr interessiert sind und im Nachhinein sich gern Bilder und Videos hiervon ansehen, um die Grundschulzeit in Bildern und Videos festzuhalten. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der / des Erziehungsberechtigten nicht verwendet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft zu widerrufen.

Die Einwilligung wird erteilt: ja nein

Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage präsentieren wir unsere Schule. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage erscheinen. In der Regel sind auf der Homepage nur Gruppenbilder zu sehen, keine Einzelfotos. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der / des Erziehungsberechtigten nicht verwendet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Hinweis: Informationen im Internet sind weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar. Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft zu widerrufen.

Die Einwilligung wird erteilt: ja nein

Einwilligung zur Veröffentlichung von Bildern in der lokalen Presse

An unserer Schule werden gelegentlich von Seiten der lokalen Presse Fotos von schulischen Aktivitäten wie Schulfesten, Sportfesten, Projektwochen etc. veröffentlicht. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) erscheinen. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der / des Erziehungsberechtigten nicht verwendet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft zu widerrufen.

Die Einwilligung wird erteilt: ja nein

Ich / Wir wurde/n außerdem darüber informiert, dass ich / wir diese Erlaubnis zur Weitergabe von Daten und Informationen jederzeit – auch ohne Angaben von Gründen – für die Zukunft widerrufen kann / können. Diese Erlaubnis verliert außerdem spätestens nach einem vollzogenen Schulwechsel meines Kindes ihre Gültigkeit.

Ort, Datum

Unterschrift(en)

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

im Rahmen des Schulbesuchs Ihres Kindes kann es erforderlich und sinnvoll sein, dass die Schule sich mit anderen Institutionen, z.B. der bisher besuchten Kindertagesstätte oder der bisher besuchten Schule in Verbindung setzt. So kann in besonderem Maße sichergestellt werden, dass jedes Kind die erforderliche Unterstützung und Förderung erhält. Inhalte und Zweck des Austausches können sein:

- Feststellung des Entwicklungsstandes (z.B. emotional-sozial/KiTa)
- Berücksichtigung besonderer Bedürfnisse (bestmögliche Förderung von Anfang an)
- Berücksichtigung zu Vorkehrungen und Verhaltensvorschriften bei bestimmten Erkrankungen (Gesundheitsamt/Arzt)

Der Austausch kann sowohl eine mündliche Informationsweitergabe zu schulrelevanten Inhalten als auch die Weitergabe von Unterlagen, wie das Entwicklungsportfolio, Förderpläne, Gutachten und Testunterlagen zum Verfahren über die Feststellung sonderpädagogischen Unterstützungsbedarfs umfassen.

Ein Austausch ist nur mit der vorherigen Zustimmung der Erziehungsberechtigten möglich.

**Einwilligungserklärung zur Weitergabe / zum Austausch
von personenbezogenen Daten meines Kindes nach Art. 7 DSGVO**

Name, Vorname der / des Erziehungsberechtigten	
Straße	
PLZ, Wohnort	
Name, Vorname des Kindes	
Geburtsdatum des Kindes	

Hiermit stimme ich / stimmen wir dem Austausch zwischen der

KGS Neanderstraße, Neanderstraße 15, 40822 Mettmann

und folgenden Institutionen zu:

- abgebende KiTa: _____ bei der Einschulung
- abgebende/aufnehmende Schule bei Schulwechsel
- Austausch mit der Weiterführenden Schule im Übergang Klasse 4 nach 5

Mit der Weitergabe dieser Erklärung an vg. Gesprächspartner bin ich / sind wir einverstanden.

Mir / Uns ist bekannt, dass die personenbezogenen Daten meines/unseres Kindes vertraulich und ausschließlich im Rahmen datenschutzrechtlicher Bestimmungen behandelt werden.

Ich / Wir wurde/n darüber informiert, dass ausschließlich für den Schulbesuch meines/unseres Kindes relevante Informationen ausgetauscht werden.

Ich / Wir wurde/n außerdem darüber informiert, dass ich / wir diese Erlaubnis zur Weitergabe von Daten und Informationen jederzeit – auch ohne Angaben von Gründen – für die Zukunft widerrufen kann / können. Diese Erlaubnis verliert außerdem spätestens nach einem vollzogenen Schulwechsel meines Kindes ihre Gültigkeit.

Ort, Datum

Unterschrift(en)